



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАУДО СО «ДШИ № 2
г. Каменска - Уральского»
Т.М.Субботина
Принято от 09.01.13 №4

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи свидетельств об освоении дополнительной общеразвивающей программы, дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 г. Каменска-Уральского»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет требования к процедуре оформления и механизму выдачи документа об обучении в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 г. Каменска-Уральского» (далее по тексту - Учреждение).
- 1.2. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ (статья 60).
- 1.3. Данный документ (далее - Свидетельство, справка) подтверждает освоение обучающимися содержания программы обучения по направленности, заявленной в дополнительной общеразвивающей программе и дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств, реализуемых в Учреждении.
- 1.4. По завершению изучения учебного предмета (полного курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной аттестации (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании образовательного учреждения.

2. Порядок выдачи Свидетельства, справки

- 2.1. Свидетельство выдается обучающемуся, если он полностью освоил дополнительную общеразвивающую программу и (или) дополнительную предпрофессиональную программу в области искусств и успешно прошел итоговую аттестацию.
- 2.2. Решение о выдаче Свидетельства принимается аттестационной комиссией на основании Протокола итоговой аттестации.
- 2.3. Форма Свидетельства для всех программ по дополнительной общеразвивающей программе - Приложение 1. Форма Свидетельства для всех программ по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств - Приложение 2. В Свидетельстве указываются:
 - название Учреждения;
 - месторасположение Учреждения;
 - дата выдачи;
 - регистрационный номер;
 - фамилия, имя, отчество выпускника;
 - название программы;
 - срок реализации программы;
 - наименование предметов;

- итоговые оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»);
 - подписи: директора Учреждения, заместителя директора по учебно-воспитательной работе - на свидетельствах об освоении дополнительной общеразвивающей программы; директора Учреждения, председателя комиссии и секретаря комиссии по итоговой аттестации - на свидетельствах об освоении дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств.
- 2.4. Свидетельство заверяется печатью Учреждения.
- 2.5. Выдача Свидетельства фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи Свидетельств» под подпись обучающегося или родителя (законного представителя).
- 2.6. Записи, вносимые в свидетельство и Приложение, должны быть четкими и аккуратными, выполнены чернилами синего или черного цвета, или на компьютере.
- 2.7. В случае если тот или иной пункт в Свидетельстве не заполняется, в нем ставится прочерк.
- 2.8. Вручается Свидетельство на торжественной церемонии, посвященной этому событию, в присутствии администрации Учреждения, педагогических работников, родителей (законных представителей).
- 2.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть общеобразовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения.
- 2.10. За выдачу Свидетельства, справки и дубликатов указанных документов плата не взимается.
- 2.11. Форма образца прилагается. Приложения 1, 2.

